

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


_____ Н.В.Лобов

« 19 » апреля 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: _____ Бухгалтерский финансовый учет
(наименование)

Форма обучения: _____ очная
(очная/очно-заочная/заочная)

Уровень высшего образования: _____ бакалавриат
(бакалавриат/специалитет/магистратура)

Общая трудоёмкость: _____ 180 (5)
(часы (ЗЕ))

Направление подготовки: _____ 38.03.01 Экономика
(код и наименование направления)

Направленность: _____ Экономика (общий профиль, СУОС)
(наименование образовательной программы)

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины -

– Формирование профессиональных знаний по бухгалтерскому учету в части финансового учета, ориентированного на внешних пользователей бухгалтерской информации, освоение методологии и практики финансового учета, умение правильно и рационально строить финансовый учет в соответствии с современными требованиями и принятой учетной политикой в целях обеспечения внешних пользователей достоверной, точной и своевременной учетной информацией.

В процессе изучения данной дисциплины студент расширяет и углубляет следующие компетенции:

- способность организовать производственную и финансово-хозяйственную деятельность предприятий и организаций, владение методами экономических расчетов и принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении производственной и финансово-хозяйственной деятельностью.

Задачи дисциплины

- изучение методических основ организации бухгалтерского учета на предприятиях, занимающихся предпринимательской (коммерческой) деятельностью;
- изучение законодательной базы в области финансового учета;
- формирование умений по предоставлению полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним и внешним пользователям информации;
- формирование умений по обеспечению контроля за соблюдением законодательства РФ при осуществлении организацией хозяйственных операций и их целесообразностью, наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами;
- формирования навыков по предотвращению отрицательных результатов хозяйственной деятельности и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения их устойчивости.

1.2. Изучаемые объекты дисциплины

- факты хозяйственной жизни;
- активы;
- обязательства;
- источники финансирования его деятельности;
- доходы;
- расходы.

1.3. Входные требования

Не предусмотрены

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
-------------	-------------------	---	--	-----------------

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ПК-1.1	ИД-1ПК-1.1	Знает вопросы организации, планирования, координации и анализа формирования учетно-аналитической информации в системе бухгалтерского учета	Знает организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	Контрольная работа
ПК-1.1	ИД-2ПК-1.1	Умеет решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах	Умеет формировать и проводить счетную и логическую проверку числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	Экзамен
ПК-1.1	ИД-3ПК-1.1	Владеет навыками анализа информации в процессе ее подготовки для многочисленных пользователей (внутренних и внешних, включая налоговые службы)	Владеет навыками формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Тест

3. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		7	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	54	54	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	16	16	
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	34	34	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	90	90	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен	36	36	
Дифференцированный зачет			
Зачет			
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	180	180	

4. Содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
7-й семестр				
Раскрытие информации в бухгалтерском финансовом учете	6	0	12	36
<p>Тема 1. Концептуальные основы бухгалтерского учёта в Российской Федерации Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России: классификация потребителей информации, формируемой в бухгалтерском учёте, и их интересы; содержание и требования к информации, формируемой в бухгалтерском учёте; состав информации, формируемой в бухгалтерском учёте для внешних пользователей; критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов; оценка активов, обязательств, доходов и расходов.</p> <p>Правовой механизм регулирования бухгалтерского учета: принципы регулирования и документы в области регулирования бухгалтерского учета; субъекты регулирования бухгалтерского учета и их функции; федеральные стандарты: программа разработки, разработка, экспертиза и утверждение; законодательное признание МСФО; механизм обобщения и распространения опыта применения МСФО; процедура одобрения МСФО.</p> <p>Тема 2. Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации о бухгалтерском учёте Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте: цели и сфера действия законодательства о бухгалтерском учёте; общие требования к бухгалтерскому учету, законодательные требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности; внутренний контроль; хранение документов бухгалтерского учета.</p> <p>Тема 3. Учетная политика организации Учетная политика: определение; выбор; последовательность применения; изменения в учётной политике; раскрытие.</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Федеральные правила формирования информации в бухгалтерском учете	7	0	16	35
<p>Тема 4. Основные средства</p> <p>Учет вложений в приобретение и строительство объектов основных средств: основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте информации о затратах организации (в т. ч. способы ведения бухгалтерского учёта и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчётности). Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации об основных средствах организации: признание основных средств; первоначальная оценка; последующие затраты; последующая оценка; амортизация (объекты основных средств, амортизация по которым не начисляется, способы амортизации, расходы по амортизации, период амортизации, учёт амортизации); прекращение признания основных средств; раскрытие информации.</p> <p>Первичная учётная документация. Требования, предъявляемые к синтетическому и аналитическому учёту. Инвентаризация. Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта.</p> <p>Тема 5. Доходные вложения в материальные ценности</p> <p>Особенности бухгалтерского учёта доходных вложений в материальные ценности. Требования, предъявляемые к синтетическому и аналитическому учёту. Первичные учётные документы. Инвентаризация. Типовая корреспонденция счетов.</p> <p>Тема 6. Нематериальные активы</p> <p>Учет вложений в приобретение нематериальных активов. Учет нематериальных активов. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о нематериальных активах организации: признание нематериальных активов; первоначальная оценка; последующая оценка; обесценение нематериальных активов; амортизация; учёт операций, связанных с предоставлением (получением) права использования нематериальных активов; прекращение признания; раскрытие информации; деловая репутация.</p> <p>Первичные учётные документы. Требования, предъявляемые к синтетическому и аналитическому учёту. Инвентаризация. Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта.</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
<p>Тема 7. Результаты исследований и разработок Учет расходов на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Учет результатов исследований и разработок. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о результатах исследований и разработок (НИОКР): квалификация активов, учитываемых в составе результатов исследований и разработок; требования, предъявляемые к синтетическому и аналитическому учёту расходов по НИОКР; признание расходов по НИОКР; состав расходов по НИОКР; способы списания расходов по НИОКР; прекращение признания; раскрытие информации. Первичные учётные документы. Требования, предъявляемые к синтетическому и аналитическому учёту. Инвентаризация. Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта.</p> <p>Тема 8. Материально-производственные запасы: Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о материально-производственных запасах организации: квалификация активов в качестве материально-производственных запасов; оценка при признании; оценка при отпуске; обесценение запасов; раскрытие информации. Первичные учётные документы. Требования, предъявляемые к синтетическому и аналитическому учёту. Инвентаризация. Недостачи и потери от порчи. Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта.</p> <p>Тема 9. Финансовые вложения Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о финансовых вложениях: условия признания, первоначальная оценка, последующая оценка, выбытие, доходы и расходы, обесценение, раскрытие информации. Первичные учётные документы. Требования, предъявляемые к синтетическому и аналитическому учёту. Инвентаризация. Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта.</p> <p>Тема 10. Денежные средства: Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о денежных средствах: первичные учётные документы, требования к проведению операций, требования к</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
<p>синтетическому и аналитическому учёту, инвентаризация, типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта; раскрытие информации о движении денежных средств</p> <p>Тема 11. Расчеты</p> <p>Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о расчетах: объекты учёта; признание; оценка; погашение (в т. ч. перевод и прощение долга, уступка требования, зачет встречного однородного требования, новация); списание; первичные учётные документы; требования к синтетическому и аналитическому учёту; инвентаризация; типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта; раскрытие информации.</p> <p>Тема 12. Капитал</p> <p>Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о капитале: определение; составные части капитала (уставный капитал и накопленная прибыль). Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта.</p> <p>Тема 13. Учет затрат на производство продукции, работ и услуг и расходов на продажу:</p> <p>Понятие затрат на производство и методы учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. Синтетический и аналитический учёт общепроизводственных рас-ходов, общехозяйственных расходов, затрат основного и вспомогательных производств.</p> <p>Методы учёта и калькулирования. Оценка незавершенного производства. Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта.</p> <p>Тема 14. Доходы и расходы, финансовый результат отчётного года:</p> <p>Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о доходах и расходах и финансовом результате отчётного года: виды выручки и расходов в зависимости от предмета деятельности организаций; состав прочих доходов и расходов; признание; оценка; раскрытие информации.</p> <p>Требования, предъявляемые к синтетическому и аналитическому учёту. Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта.</p> <p>Тема 15. Отраслевые особенности бухгалтерского учета</p> <p>Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой)</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
<p>отчётности информации о доходах и расходах по договорам строительного подряда.</p> <p>Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о затратах на освоение природных ресурсов.</p> <p>Тема 16. Влияние изменений валютных курсов</p> <p>Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о влиянии изменений валютных курсов: основные понятия; операции в иностранной валюте; пересчет в связи с ведением деятельности за пределами РФ; требования к синтетическому и аналитическому учёту; раскрытие информации. Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта.</p> <p>Тема 17. События после отчётной даты</p> <p>Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о событиях после отчётной даты: определение события после отчётной даты; типы событий; раскрытие информации.</p> <p>Тема 18. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы</p> <p>Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации об оценочных обязательствах, условных обязательствах и условных активах.</p> <p>Тема 19. Информация о связанных сторонах</p> <p>Основные аспекты раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о связанных сторонах: связанные стороны и операции между ними: понятие и виды; раскрытие информации; требования к аналитическому учёту.</p> <p>Тема 20. Информация по сегментам</p> <p>Основные аспекты формирования и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации по сегментам: требования к обязательному раскрытию информации; цели раскрытия информации; условия для выделения сегментов; отчётные сегменты; раскрываемые показатели отчётных сегментов и способы их оценки; раскрытие прочей информации.</p> <p>Тема 21. Государственная помощь</p> <p>Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о государственной помощи: формы предоставления государственной помощи и виды предоставляемых ресурсов;</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
<p>условия признания бюджетных средств; оценка ресурсов, отличных от денежных средств; методы признания бюджетных средств; порядок признания бюджетных средств прочими доходами периода; возврат государственной помощи; особенности учёта бюджетных кредитов и прочих форм государственной помощи; раскрытие информации.</p> <p>Тема 22. Информация по прекращаемой деятельности Основные аспекты раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации по прекращаемой деятельности: квалификация деятельности как прекращаемой; способы прекращения деятельности; условия признания деятельности прекращаемой; раскрытие информации:</p> <p>Тема 23. Информация об участии в совместной деятельности Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о: совместно осуществляемых операциях; совместно используемых активах; совместной деятельности.</p> <p>Тема 24. Информация о прибыли, приходящейся на одну акцию Основные аспекты формирования и раскрытия информации о прибыли, приходящейся на одну акцию: базовая прибыль (убыток) на акцию; разводненная прибыль (убыток) на акцию; раскрытие информации.</p> <p>Тема 25. Информация о забалансовых счетах (статьях). Характеристика обобщаемой информации. Оценка объектов учёта. Требования к ведению аналитического учёта.</p> <p>Тема 26. Особенности формирования в бухгалтерском учёте информации и её раскрытия субъектами малого предпринимательства Учетная политика. Документирование хозяйственных операций. Системы регистров. Рабочий План счетов. Кассовый метод учёта доходов и расходов. Бухгалтерская (финансовая) отчётность.</p>				
<p>Основополагающие федеральные правила составления и представления индивидуальной финансовой отчетности</p>	2	0	5	15
<p>Тема 27. Состав, содержание и методические основы формирования бухгалтерской (финансовой) отчётности организации Определение основных понятий, связанных с темой. Состав бухгалтерской (финансовой)</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
<p>отчётности. Требования к бухгалтерской (финансовой) отчётности. Правила оценки статей бухгалтерской (финансовой) отчётности. Публичность бухгалтерской (финансовой) отчётности. Промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчётность. Внутренний контроль</p> <p>Тема 28. Порядок раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности организации последствий изменения учётной политики</p> <p>Порядок отражения в бухгалтерском учёте и отчётности изменений учётной политики, связанных с изменениями в регулировании бухгалтерского учёта. Порядок отражения в бухгалтерском учёте и отчётности изменений учётной политики, вызванных иными причинами. Требования к содержанию информации об изменении учётной политики, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчётности. Применение установленных правил раскрытия информации в отдельных случаях.</p> <p>Тема 29. Порядок раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности организации изменений оценочных значений</p> <p>Содержание понятий: оценочное значение; изменение оценочного значения. Изменение оценочного значения и изменение учётной политики: приоритеты классификации. Признание в бухгалтерском учёте и в бухгалтерской (финансовой) отчётности изменений оценочных значений.</p> <p>Содержание информации, раскрываемой в пояснительной записке к бухгалтерской (финансовой) отчётности.</p> <p>Тема 30. Порядок раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности организации последствий исправления ошибок</p> <p>Ошибки в бухгалтерском учёте и в бухгалтерской (финансовой) отчётности: причины возникновения; случаи, не признаваемые ошибками; существенность ошибки.</p> <p>Порядок исправления существенных ошибок.</p> <p>Порядок исправления несущественных ошибок.</p> <p>Раскрытие информации в пояснительной записке к годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности.</p> <p>Тема 31. Формы бухгалтерской (финансовой) отчётности</p> <p>Формат, содержащий обязательный минимум раскрываемой существенной информации.</p> <p>Содержание раскрываемой информации в бухгалтерском балансе, отчете о финансовых результатах, приложениях к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Тема 32. Особенности бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации юри-дического лица Признание осуществления реорганизации для целей бухгалтерского учёта. Оценка имуще-ства и обязательств. Бухгалтерская (финансовая) отчетность при реорганизации. Особенно-сти формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности при осуществлении реорганизации.				
Основополагающие федеральные правила составления и представления консолидированной финансовой отчетности	1	0	1	4
Тема 33. Общие требования к составлению, представлению и публикации консолидированной финансовой отчетности Понятие консолидированной финансовой отчетности. Организации, обязанные составлять и представлять пользователям консолидированную финансовую отчетность. Основы состав-ления и представления консолидированной финансовой отчетности. Аудит консолидированной финансовой отчетности. Надзор за представлением и публикацией.				
ИТОГО по 7-му семестру	16	0	34	90
ИТОГО по дисциплине	16	0	34	90

Тематика примерных практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1	Анализ процедуры одобрения МСФО
2	Анализ законодательной базы в области бухгалтерского учета
3	Разработка учетной политики
4	Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта по учету основных средств
5	Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта по учету доходных вложений в материальные ценности
6	Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта по учету НМА
7	Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта по учету МП
8	Порядок раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности информации о денежных средствах
9	Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта по учету капитала
10	Порядок раскрытия в бухгалтерском учёте информации о доходах и расходах и финансовом результате отчетного года

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
11	Порядок раскрытия в бухгалтерском учёте информации о влиянии изменений валютных курсов
12	Порядок раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации об оценочных обязательствах, условных обязательствах и условных активах
13	Основные аспекты формирования и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации по сегментам
14	Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о государственной помощи
15	Порядок отражения информации по прекращаемой деятельности
16	Порядок отражения информации об участии в совместной деятельности
17	Алгоритм раскрытия информации о прибыли, приходящейся на одну акцию
18	Кассовый метод учёта доходов и расходов
19	Составление промежуточной финансовой отчетности
20	Признание в бухгалтерском учёте и в бухгалтерской (финансовой) отчётности изменений оценочных значений
21	Примеры исправления ошибок в бухгалтерской финансовой отчетности
22	Коды строк в формах бухгалтерской финансовой отчетности
23	Алгоритм составления отчетности при реорганизации предприятия
24	Алгоритм составления консолидированной финансовой отчетности

5. Организационно-педагогические условия

5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при котором учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установление связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем и принятия решений; отработка у обучающихся навыков командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.

Проведение практических занятий основывается на интерактивном методе обучения, при котором обучающиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности обучающихся на достижение целей занятия. При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.

5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет : учебник для вузов. 4-е изд., перераб. и доп. Москва : ИНФРА-М, 2014. 680 с. 43,0 усл. печ. л.	9

2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
1	Богатая И.Н., Хахонова Н. Н. Бухгалтерский учет : учебник для вузов. 4-е изд., доп. и перераб Ростов-на-Дону : Феникс, 2007. 859 с.	2
2	Керимов В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов. М. : Дашков и К, 2006. 723 с.	4
3	Кондраков Н. П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет : учебник. 4-е изд., перераб. и доп Москва : Проспект, 2019. 512 с. 32,0 усл. печ. л.	4
4	Кондраков Н. П., Кондраков И. Н. Бухгалтерский учет на малых предприятиях : учебное пособие. Москва : Проспект, 2014. 634 с. 40,0 усл. печ. л.	4
5	Мухина Е. Р. Бухгалтерский учет : учебное пособие. Пермь : Изд-во ПНИПУ, 2017. 128 с. 8,125 усл. печ. л.	5
2.2. Периодические издания		
1	Вестник ПНИПУ. Социально-экономические науки = Bulletin of the Perm National Research Polytechnic University. Social and Economic Sciences. Пермь : Изд-во ПНИПУ. 2012 -	
2.3. Нормативно-технические издания		
	Не используется	
3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины		
	Не используется	
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента		
	Не используется	

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Дополнительная литература	Мухина Е. Р. Практикум по бухгалтерскому финансовому учету : учебное пособие. Пермь : Изд-во ПНИПУ, 2018. URL: https://elib.pstu.ru/Record/RUPNRP Uelib6178	https://elib.pstu.ru/Record/RUPNRP Uelib6178	локальная сеть; авторизованный доступ

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Операционные системы	MS Windows XP (подп. Azure Dev Tools for Teaching до 27.02.2022)
Офисные приложения.	Microsoft Office Professional 2007. лиц. 42661567

Вид ПО	Наименование ПО
Прикладное программное обеспечение общего назначения	Dr.Web Enterprise Security Suite, 3000 лиц, ПНИПУ ОЦНИТ 2017

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
База данных Scopus	https://www.scopus.com/
База данных Web of Science	http://www.webofscience.com/
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета	http://lib.pstu.ru/
Электронно-библиотечная система Лань	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки	http://www.diss.rsl.ru/

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Лекция	Компьютер и проектор	1
Практическое занятие	Компьютер и проектор	1

8. Фонд оценочных средств дисциплины

Прикреплен в отдельном документе

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический
университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
«Бухгалтерский финансовый учет»

Приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

**Направленность (профиль)
образовательной программы:** Экономика (общий профиль, СУОС)

Квалификация выпускника: «Бакалавр»

Выпускающая кафедра: Экономика и финансы

Форма обучения: Очная

Курс: 4

Семестр: 7

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану: 5 ЗЕ

Часов по рабочему учебному плану: 180 ч.

Форма промежуточной аттестации:

Экзамен: 7 семестр

Пермь 2021

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан в соответствии с общей частью фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы, которая устанавливает систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине устанавливает формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение одного семестра (7-го семестра учебного плана) и разбито на 2 учебных модуля. В каждом модуле предусмотрены аудиторские лекционные и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируются компоненты компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения по дисциплине (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, сдаче отчетов по практическим занятиям и зачета. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	Вид контроля					
	Текущий		Рубежный		Итоговый	
	С	ТО	ИПЗ	Т/КР		Экзамен
Усвоенные знания						
З.1 Знает организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета		ТТ		КР1		ТВ
Освоенные умения						
У.1 Умеет формировать и проводить счетную и логическую проверку числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности				КР2, КР3		ПЗ
Приобретенные владения						
В.1. Владеет навыками формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах				Т, КР4		КЗ

T – тестирование; ОПЗ – отчет по практическому занятию; КР – рубежная контрольная работа; ТВ – теоретический вопрос; КЗ – комплексное задание зачета.

Итоговой оценкой достижения результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в виде экзамена, проводимая с учетом результатов текущего и рубежного контроля.

2. Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания результатов обучения

Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом формирования заданных компетенций обучаемых, повышение мотивации к учебе и предусматривает оценивание хода освоения дисциплины. В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ предусмотрены следующие виды и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- входной контроль, проверка исходного уровня подготовленности обучаемого и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- текущий контроль усвоения материала (уровня освоения компонента «знать» заданных компетенций) на каждом групповом занятии и контроль посещаемости лекционных занятий;
- промежуточный и рубежный контроль освоения обучаемыми отдельных компонентов «знать», «уметь» заданных компетенций путем компьютерного или бланчного тестирования, контрольных опросов, контрольных работ (индивидуальных домашних заданий), защиты отчетов по практическим занятиям, рефератов, эссе и т.д.

Рубежный контроль по дисциплине проводится на следующей неделе после прохождения модуля дисциплины, а промежуточный – во время каждого контрольного мероприятия внутри модулей дисциплины;

- межсессионная аттестация, единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам для каждого направления подготовки (специальности), курса, группы;
- контроль остаточных знаний.

2.1. Текущий контроль усвоения материала

Текущий контроль усвоения материала в форме собеседования или выборочного теоретического опроса студентов проводится по каждой теме. Результаты по 4 балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и

учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

2.2. Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений (табл. 1.1) проводится в форме рубежных контрольных работ (после изучения каждого модуля учебной дисциплины).

2.2.1. Рубежная контрольная работа

Всего запланировано 24 практических заданий. Типовые темы практических заданий приведены в РПД.

Защита решения задач проводится индивидуально каждым студентом или группой студентов. Типовые шкала и критерии оценки приведены в общей части ФОС специальности.

Согласно РПД запланировано 4 рубежные контрольные работы (КР) после освоения студентами учебных разделов дисциплины. Первая КР по разделу 1 «Концептуальные основы бухгалтерского учета и правовой механизм регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации», вторая КР – по разделу 2 «Федеральные правила формирования информации в бухгалтерском учете», третья КР – по разделу 3 «Основопологающие федеральные правила составления и представления индивидуальной финансовой отчетности», четвертая КР – по разделу 4 «Основопологающие федеральные правила составления и представления консолидированной финансовой отчетности».

Типовые задания первой КР:

1. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России: классификация потребителей информации, формируемой в бухгалтерском учёте, и их интересы; содержание и требования к информации, формируемой в бухгалтерском учёте; состав информации, формируемой в бухгалтерском учёте для внешних пользователей.
2. Критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов; оценка активов, обязательств, доходов и расходов.
3. Правовой механизм регулирования бухгалтерского учета: принципы регулирования и документы в области регулирования бухгалтерского учета

Типовые задания второй КР:

1. Учет вложений в приобретение и строительство объектов основных средств: основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте информации о затратах организации (в т. ч. способы ведения бухгалтерского учёта и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчётности). Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта.

2. Учет вложений в приобретение нематериальных активов. Учет нематериальных активов. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о нематериальных активах организации: признание нематериальных активов; первоначальная оценка; последующая оценка; обесценение нематериальных активов; амортизация; учёт операций, связанных с предоставлением (получением) права использования нематериальных активов; прекращение признания; раскрытие информации; деловая репутация.
3. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о материально-производственных запасах организации: квалификация активов в качестве материально-производственных запасов; оценка при признании; оценка при отпуске; обесценение запасов; раскрытие информации.

Типовые задания третьей КР:

1. Состав бухгалтерской (финансовой) отчётности. Требования к бухгалтерской (финансовой) отчётности. Правила оценки статей бухгалтерской (финансовой) отчётности. Публичность бухгалтерской (финансовой) отчётности. Промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчётность. Внутренний контроль
2. Порядок отражения в бухгалтерском учёте и отчётности изменений учётной политики, связанных с изменениями в регулировании бухгалтерского учёта.
3. Содержание понятий: оценочное значение; изменение оценочного значения.

Типовые задания четвертой КР:

1. Понятие консолидированной финансовой отчётности. Организации, обязанные составлять и представлять пользователям консолидированную финансовую отчётность.
2. Основы составления и представления консолидированной финансовой отчётности.
3. Аудит консолидированной финансовой отчётности. Надзор за представлением и публикацией.

Типовые шкала и критерии оценки результатов рубежной контрольной работы приведены в общей части ФОС специальности.

2.3. Промежуточная аттестация (итоговый контроль)

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска являются успешная сдача всех практических заданий и положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

Промежуточная аттестация, согласно РПД, проводится в виде экзамена по дисциплине устно по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для

проверки усвоенных знаний, практические задания (ПЗ) для проверки усвоенных умений и комплексные задания (КЗ) для контроля уровня приобретенных владений всех заявленных дисциплинарных компетенций.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и практические задания, контролируемые уровень сформированности *всех* заявленных дисциплинарных компетенций. Форма билета представлена в общей части ФОС рабочей программы.

2.3.1. Типовые вопросы и задания для экзамена по дисциплине Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:

1. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте: цели и сфера действия законодательства о бухгалтерском учёте; общие требования к бухгалтерскому учёту.
2. Учетная политика: определение; выбор; последовательность применения; изменения в учётной политике; раскрытие.
3. Учет вложений в приобретение и строительство объектов основных средств: основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте информации о затратах организации (в т. ч. способы ведения бухгалтерского учёта и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчётности). Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта.
4. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации об основных средствах организации.
5. Особенности бухгалтерского учёта доходных вложений в материальные ценности. Требования, предъявляемые к синтетическому и аналитическому учёту. Первичные учётные документы. Инвентаризация. Типовая корреспонденция счетов.
6. Учет вложений в приобретение нематериальных активов. Учет нематериальных активов.
7. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о нематериальных активах организации.
8. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о материально-производственных запасах организации.
9. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о финансовых вложениях.

10. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о денежных средствах.
11. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о расчетах.
12. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о капитале. Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта.
13. Понятие затрат на производство и методы учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. Синтетический и аналитический учёт общепроизводственных расходов, общехозяйственных расходов, затрат основного и вспомогательных производств.
14. Методы учёта и калькулирования. Оценка незавершенного производства. Типовая корреспонденция счетов бухгалтерского учёта.
15. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности информации о доходах и расходах и финансовом результате отчётного года.
16. Состав бухгалтерской (финансовой) отчётности. Требования к бухгалтерской (финансовой) отчётности. Правила оценки статей бухгалтерской (финансовой) отчётности.

Типовые вопросы и практические задания для контроля освоенных умений:

1. На основе приведенных данных необходимо разработать систему аналитического учета для счетов по учету затрат.
2. На основе приведенных данных необходимо составить консолидированную финансовую отчетность для предприятий.
3. Привести типовую корреспонденцию по учету МПЗ.

Типовые комплексные задания для контроля приобретенных владений:

1. Сформировать учетные регистры по счетам по учету затрат. Сделать выводы о приоритетных направлениях снижения затрат.
2. Заполнить первичные документы, сопроводив их бухгалтерскими проводками.
3. Составить бухгалтерскую финансовую отчетность.
4. Проверить правильность формирования учетных регистров.

2.3.2 Шкалы оценивания результатов обучения на экзамене

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь, владеть* заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время экзамена.

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения при сдаче экзамена для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены в общей части ФОС.

3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и дисциплинарных компетенций

3.1. Оценка уровня сформированности компонентов дисциплинарных компетенций

При оценке уровня сформированности дисциплинарных компетенций в рамках выборочного контроля при экзамене считается, что *полученная оценка за компонент проверяемой в билете дисциплинарной компетенции обобщается на соответствующий компонент всех дисциплинарных компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины.*

Типовые критерии и шкалы оценивания уровня сформированности компонентов дисциплинарных компетенций приведены в общей части ФОС специальности.

3.2. Оценка уровня сформированности дисциплинарных компетенций

Общая оценка уровня сформированности всех дисциплинарных компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде интегральной оценки по 4-х балльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

Форма оценочного листа и требования к его заполнению приведены в общей части ФОС специальности.

При формировании итоговой оценки промежуточной аттестации в виде зачета используются типовые критерии, приведенные в общей части ФОС специальности.

Приложение 1.

Типовые ситуационные задания и кейсы для проверки умений и владений

Задание № __. (анализ кейс-стадии в рамках рубежной контрольной работы)

Проверяемые результаты обучения: у1; в1

Задание. Внимательно прочитайте текст предложенного кейса и ответьте на вопросы задания.

Критерии оценки ситуационных заданий

Оценка «пять» ставится, если обучающийся осознанно излагает и оценивает суть данной ситуации, с аргументацией своей точки зрения, умеет анализировать, обобщать и предлагает верные пути решения складывающейся ситуации.

Оценка «четыре» ставится, если обучающийся понимает суть ситуации, логично строит свой ответ, но допускает незначительные неточности при определении путей решения.

Оценка «три» ставится, если обучающийся ориентируется в сущности складывающейся ситуации, но нуждается в наводящих вопросах, не умеет анализировать и не совсем верно намечает пути решения ситуации.

Оценка «два» ставится, если обучающийся не ориентируется и не понимает суть данной ситуации, не может предложить путей ее решения, либо допускает грубые ошибки.

Ситуация 1.

- 1) Заполнить журнал хозяйственных операций за 1-й квартал 20XXг.;
- 2) Указать тип хозяйственной операции
- 3) Рассчитать себестоимость готовой продукции
- 4) Определить приоритетные направления снижения себестоимости

Журнал хозяйственных операций за 1-й квартал 20XX г.

№	Содержание хозяйственной операции	Бухгалтерская проводка		Сумма, тыс. руб.	Тип операции
		Д	К		
1	<u>Приходный ордер</u> Оприходованы материалы от поставщика			30	
2	<u>Требование</u> Материалы частично списаны на нужды основного производства			20	
3	<u>Акт приема</u> Оприходовано оборудование			1000	
4	<u>Акт ввода в эксплуатацию</u> Оборудование принято к учету			1000	
5	<u>Бухгалтерская справка</u> Начислена амортизация по основным средствам			10	
6	<u>Расчетная ведомость</u> Начислена заработная плата работникам основного производства			100	
7	<u>Бухгалтерская справка</u> Начислены страховые взносы на заработную плату рабочих				
8	<u>Бухгалтерская справка</u> Удержан из заработной платы рабочих НДФЛ				
9	<u>Акт</u> Приняты к учету акты от теплоснабжающей организации			50	
10	<u>Акт</u> Приняты к учету акты от газоснабжающей организации			10	
11	<u>Накладная на передачу готовой продукции в места хранения</u> Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция				

Ситуация 2.

Составить акт инвентаризации кассы по приведенной форме. Оформить операции соответствующими проводками и суммами.

По приказу руководителя №21 от 29.12.20XX г. была назначена инвентаризационная комиссия для инвентаризации кассы в следующем составе:

- председатель: Иванов И.И. – ген. директор;
- члены комиссии: Кузнецова Г.Н. – гл. бухгалтер, Петров В.Ф. – менеджер.

Инвентаризация проведена 30.12. 20XX г.

Порядковые номера последних выписанных документов: ПКО - №25, РКО - №47. Кассир – Курбатова Н.Н.

По данным учета в кассе должно быть 10000 руб. По данным инвентаризации – 9000 руб.

Акт

инвентаризации денежных средств, находящихся в кассе

на _____ кассир _____

Расписка

Я, _____ (Ф.И.О.), даю расписку в том, что к началу инвентаризации все расходные и приходные документы на денежные средства переданы бухгалтеру, все поступившие денежные средства оприходованы, а выбывшие списаны в расход.

Последние документы: приходные:

расходные:

Материально-ответственное лицо

Кассир _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

На основании приказа руководителя организации № _____ от _____ проведена инвентаризация денежных средств.

При инвентаризации установлено:

1. Наличных денег _____
(сумма прописью) _____ руб. _____ коп.

По данным учета _____
(сумма прописью) _____ руб. _____ коп.

Результаты инвентаризации: недостача- _____
излишки - _____

Последние номера документов: приходных: № _____
расходных: № _____

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

2. Выявленная недостача внесена кассиром в кассу.
Журнал хозяйственных операций

№	Содержание хоз. операции	Проводка		Сумма
		Д	К	
1				
2				
3				

Ситуация 3.

- 1) Проверить правильность формирования учетных регистров
- 2) Определить финансовый результат от реализации, рентабельность продаж в разрезе видов деятельности

Исходные данные

За отчетный период выручка от реализации готовой продукции составила 18033356,66 руб., в том числе отгружено на экспорт:

- Ленты – 102500 руб.;
- Полотна - 45000руб.

Выручка от реализации товаров составила 21568926,32 руб., в том числе отгружено товаров, облагаемых по ставке 10%, на сумму 110000руб.

Анализ счета 90.1 по субконто «Виды номенклатуры»

Субконто	Счет	С кредита счетов	В дебет счетов
Производство бумаги	62		11460554,12
Производство крученых изделий	62		176507,35
Производство ленты	62		5950403,96
Производство полотна	62		445891,23
Торговля оптовая	62		21568926,32
Обороты			39602282,98

Анализ счета 90.2 по субконто «Виды номенклатуры»

Субконто	Счет	С кредита счетов	В дебет счетов
Производство бумаги	43	8129120,01	
Производство крученых изделий	43	145406,23	
Производство ленты	43	5039621,02	
Производство	43	311152,90	

полотна			
Торговля оптовая	43	13645321,12	
Обороты		27270621,28	

Анализ счета 90.3 по субконто «Виды номенклатуры»

Субконто	Счет	С кредита счетов	В дебет счетов
Производство бумаги	68	1748220,12	
Производство крученых изделий	68	26924,85	
Производство ленты	68	907688,74	
Производство полотна	68	3012689,24	
Торговля оптовая	68	3283395,54	
Обороты		8978918,49	

Расчет финансового результата

Субконто	Финансовый результат	Рентабельность продаж
Производство бумаги		
Производство крученых изделий		
Производство ленты		
Производство полотна		
Торговля оптовая		
ИТОГО		